



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทราบ ดังรายละเอียดท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
โอนครั้งที่ ๑๔

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๑,๗๙๘,๗๙๗.๙๖	๔๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑,๗๕๘,๗๙๗.๙๖	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๒๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๙๑,๒๐๐.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑๐๗,๖๖๑.๒๙	๗๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๗,๖๖๑.๒๙	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๒๒๘,๐๐๐.๐๐	๓๕,๘๓๔.๑๖	๗๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๐๕,๘๓๔.๑๖	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๙๔,๙๓๕.๔๘	๕๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๔,๙๓๕.๔๘	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ		๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๓๕๓.๗๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๖๓,๓๕๓.๗๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน เคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๗๙๕,๔๘๐.๐๐	๓๑๐,๑๒๘.๗๑	๑๒,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๙๘,๑๒๘.๗๑	
แผนงาน เคหะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ เคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๓๗,๖๔๔.๐๐	๖,๙๙๔.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๘,๙๙๔.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๑,๒๐๒,๗๐๐.๐๐	๖๗๕,๙๘๘.๗๑	๑๙,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๕๖,๙๘๘.๗๑	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๕๑,๓๖๐.๐๐	๕,๓๗๔.๕๒	๑๙,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๔,๓๗๔.๕๒	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๑,๒๐๒,๗๐๐.๐๐	๖๕๖,๙๘๘.๗๑	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๔๖,๙๘๘.๗๑	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๑,๑๖๐.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๑,๒๐๒,๗๐๐.๐๐	๖๔๖,๙๘๘.๗๑	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๑๖,๙๘๘.๗๑	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ในการ ฝึกอบรม	๑๐,๕๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๖,๐๐๐.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๑,๒๐๒,๗๐๐.๐๐	๖๑๖,๙๘๘.๗๑	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๐๖,๙๘๘.๗๑	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๒๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๑๑,๕๒๘.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		๑,๐๕๐,๙๖๒.๐๐	๔๙๔,๕๔๔.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๔๗๔,๕๔๔.๐๐	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๔๖,๖๔๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๖๖,๖๔๐.๐๐	เนื่องจาก ตั้งงบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด อบต.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางวิวรรณ ช่วยเลื่อม)

ตำแหน่ง

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุนันทา เย็นลับ)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางจิตรา ศรีกำเนิด)

ตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....

(นางจิตรา ศรีกำเหนิด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนันทา เย็นลับ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางจิตรา ศรีกำเหนิด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มาอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุนันทา เย็นลับ)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุนันทา เย็นลับ)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางจิตรา ศรีกำเนิด)

ตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุนันทา เย็นลับ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุนันทา เย็นลับ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นางจิตรา ศรีกำเหนิด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.